



Du bist ein Organisationstalent und möchtest dir was dazuverdienen?

Schüler-Power ist eine Zukunfts- und Digitaloffensive für Mittelschüler in Oberfranken: Ein außerschulisches Coachingprogramm zur Selbstbefähigung von 8.-Klässlern in Mittelschulen, bei dem nicht nur die Berufsorientierung, sondern zusätzlich der Erwerb von Zukunftskompetenzen und digitale Bildung im Fokus stehen.

Für unser Büro suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** ein

Organisationstalent im Back-Office (m/w/d) auf Minijob-Basis

Aufgaben:

- Unterstützung der Geschäftsführung bei der Planung und Umsetzung des Projekts
- Organisation von digitalen und analogen Veranstaltungen
- Kommunikation mit Schüler*innen, Eltern, Lehrern und Förderern des Projekts
- Mitarbeit bei der Pflege der Website und Social Media
- Aufbau und Umsetzung der Alumni-Arbeit

Anforderungsprofil:

- Selbständige, gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Serviceorientierte und verlässliche Kommunikation
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Was wir bieten:

- Abwechslungsreiche und sinnstiftende Tätigkeit
- Flexible Arbeitszeitgestaltung im Homeoffice
- Mitarbeit in einem freundlichen und aufgeschlossenen Team
- Vergütung 12 €/Stunde

Bewerbung: Bitte sende deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens zum 23.05.2022 an helfrecht@schueler-power.de. Die Unterlagen werden nach Besetzung der Stelle gemäß den Anforderungen des Datenschutzes gelöscht.

Ansprechpartnerin:

Schüler-Power gGmbH
Frau Stephanie Helfrecht
Geschäftsführende Gesellschafterin

Mehr Informationen unter: www.schueler-power.de